

Administrative Support Services – Reliable, Precise, and Confidential

Let's Collaborate:

If you're a business or community organization overwhelmed with client caseloads, I can help. I offer reliable, high-quality support you can trust — on a per-diem basis with no commitment until you're confident in the results.

I offer professional assistance with a wide range of administrative tasks, including:

- USCIS/NVC applications (I-130, I-485, I-765, I-864, N-400, etc.)
- Government program applications: Medi-Cal, CalFresh (CF), General Relief (GR), SSI, SSP, and more
- Organizing, formatting, and uploading documents to government portals (USCIS, NVC, etc.)
- Writing strong statements, waivers, expedite requests, and formal letters to government offices
- Direct client interaction to collect documents, provide step-by-step guidance, and ensure accuracy
- I can also learn, effectively assimilate, and implement other programs, functions, and tasks tailored to your needs.

How It Works:

- No upfront payments: You only pay *after* the task is completed and you're satisfied.
- The first job is completely **free** — no strings attached. You only pay if you come back with another task.

Why Work With Me:

- I'm currently a supervisor at a government agency administering Medi-Cal, CalFresh, and General Relief, with deep hands-on experience in public programs and immigration processes.
- I have a proven track record of successfully managing paperwork across multiple federal and state agencies.

- I'm fluent in English (written and spoken), and also speak Armenian and Russian.
- I provide flexible, on-demand support — I work from home with full availability, including weekends and holidays.
- I prioritize accuracy, confidentiality, and professionalism in everything I do.
- Always available via TEAMS, phone, or any communication method you prefer.

Name: Felix

You can contact me at filingwithphil@gmail.com

Phone number: (661) 445-4212

Վարչական Փաստաթղթային Ձևակերպումների Համագործակցության Աջակցություն՝ Հուսալի, Ճշգրիտ և Գաղտնիության Բարձր Մակարդակով

Եթե Դուք կազմակերպություն կամ բիզնես եք, որը զբաղվում է տարբեր տեսակի պետական հայացադիմումների կազմմամբ և կառավարմամբ ու ունեք հաճախորդների մեծ հոսք ունե, որի արդյունքում ցանկանում եք որոշ գործառույթներ արտապատվիրակել, ապա մենք կարող ենք արդյունավետ համագործակցել: Ես առաջարկում եմ հուսալի, որակյալ աջակցություն՝ վճարովի միայն կատարված աշխատանքի համար:

Առաջարկում եմ մասնագիտական օգնություն տարբեր տեսակի փաստաթղթային հարցերում, այդ թվում՝

- USCIS/NVC դիմումներ (I-130, I-485, I-765, I-864, N-400 և այլն)
- Պետական ծրագրերի դիմումներ՝ Medi-Cal, CalFresh (CF), General Relief (GR), SSI, SSP, EDD և այլ
- Փաստաթղթերի ճիշտ ձևավորում, դասավորում և ներբեռնում պետական հարթակներում (USCIS, NVC և այլն)
- Տպավորիչ գրավոր հայտարարությունների, waiver-ների, շտապման խնդրագրերի և նամակների կազմում
- Ուղիղ կապ հաճախորդների հետ՝ փաստաթղթեր ստանալու, քայլ առ քայլ բացատրություններ տալու և ընթացակարգը մանրամասն ներկայացնելու համար

Ինչպես է աշխատում համակարգը:

- Առաջնական վճար չկա. Դուք վճարում եք **միայն** աշխատանքի ավարտից և արդյունքից գոհ լինելուց հետո:
- **Առաջին աշխատանքը լրիվ անվճար է:** Ոչ մի պարտավորություն. վճարում եք միայն, եթե կրկին դիմեք հաջորդ աշխատանքի համար:
- Կարող եմ արագորեն և արդյունավետ սերտել ծրագիր կամ գործառույթ, որն անհրաժեշտ է Ձեզ և կիրառվել այն սեղմ ժամկետներում

Ինչու համագործակցել ինձ հետ՝

- Ես աշխատում եմ պետական կառույցում որպես վերահսկիչ՝ ղեկավարելով Medi-Cal, CalFresh և GR ծրագրերը:
- Ունեմ փաստաթղթերի հաջող ձևակերպման և ներկայացման մեծ փորձ՝ տարբեր պետական և դաշնային հաստատություններում:
- Գերազանց տիրապետում եմ անգլերենին՝ գրավոր և բանավոր, ինչպես նաև ազատ խոսում եմ հայերեն և ռուսերեն:
- Աշխատում եմ տնից՝ լիովին ճկուն գրաֆիկով, հասանելի եմ և աշխատում եմ ԲՈՒՈՐ հանգստյան օրերին և տոն օրերին:
- Առաջնահերթություն եմ տալիս ճշգրտությանը, գաղտնիությանը և մասնագիտական մոտեցմանը:
- Կարող եմ նաև արագորեն և արդյունավետ սերտել Ձեր բիզնեսին անհրաժեշտ ծրագրեր, գործառույթները և առանձնահատկություններ:

Հասանելի եմ Teams-ով, հեռախոսով կամ Ձեզ հարմար ցանկացած կապի միջոցով:

Ֆելիքս՝ (661) 445-4212

Email: filingwithphil@gmail.com